PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Julio de 2020

Señor (a)
CESAR AUGUSTO VELEZ BETANCOURT
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1710559**
Coordinador Competencias Básicas
Programas Especiales
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2020

Referencia: No 1710559 del año 2020

CESAR EDUARDO VASQUEZ CABALLIS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.129.574.430 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Programas Especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: a). un pago correspondiente al mes de Julio de 2020 por valor de (764.908). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 47433401634 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 23 de Noviembre de 2020.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de mecánica de maquinaria industrial de acuerdo a la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán.

CLÁUSULA Segunda y tercera del contrato.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar a cabalidad los servicios personales descritos en el objeto del contrato de acuerdo al calendario académico, programación y periodos contratados para la presente vigencia.	Impartir formación titulada a traves de medios virtuales las fichas asignadas, 2022691, 2066126, 2066094, 1962920	Reporte de SOFIA Plus. Ficha 2022691, 23 aprendices activos, ficha 2066126, 25 aprendices activos, ficha 2066094 aprendices activos 25 , ficha 1962920 aprendices activos 16.
2	Prestar los servicios personales en el lugar y en la jornada que el centro indique de acuerdo a la programación establecida	Registrar Asistencia Instructores.	Registro Asistencia Instructores entregado a Líder del Programa 2022691,2066126, 2066094, 1962920 en el nodo de metalmecánica del CNCA en Malámbo y en calle 30
3	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Diligenciar Formato establecido por la Coordinación Académica para presentar informe mensual de la ejecución del contrato y otros informes solicitados durante el periodo.	Documento según formato, que contenga informe mensual y otros solicitados por la coordinación
4	Planear el Desarrollo Curricular de la Acción de Formación a orientar.	Seleccionar estrategias de enseñanza-aprendizaje-evaluación ajustando de acuerdo con los recursos tecnológicos de los aprendices en medio de la contingencia, el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Planeacion pedagogica, guías de aprendizaje, actividades de aprendizaje para aprendices.
5	Hacer parte de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o por redes de conocimiento, desarrollando el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems para formación profesional integral.	Participar en las reuniones de tipo virtual de los Equipos Técnicos y Equipos Ejecutores convocadas por los líderes de los mismos y el equipo pedagógico.	Actas y Relación de asistencia a través de enlaces o videoconferencias, uso de redes sociales de las reuniones promovidos por el equipo pedagógico del centro.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **9407636924,** operador **aportes en línea** y periodo **Junio de 2020.** (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

CESAR EDUARDO VASQUEZ CABALLIS
Contratista
C.C. No. 1.129.574.430

Recibí a satisfacción:

CESAR AUGUSTO VELEZ BETANCOURT
Supervisor(a) Contrato 1710559 de 2020
Coordinador Competencias Básicas